

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN KIM 1**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1262 /UBND-VHXXH
V/v tiếp tục cập nhật, bổ sung
hoàn thiện dữ liệu phần mềm
CSDLQG về CBCCVC

Sơn Kim 1, ngày 23 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Hội đồng nhân dân xã;
- Các Phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Trạm Y tế xã;
- Các trường: Mầm non Sơn Kim 1; Phổ thông Nội trú Tiểu học và THCS Sơn Kim 1.

Thực hiện Văn bản số 5685/SNV-CCVC ngày 17/9/2026 của Sở Nội vụ về việc tiếp tục đôn đốc hoàn thiện dữ liệu trên phần mềm CSDLQG về CBCCVC; Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện các số nội dung sau:

1. Chỉ đạo, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức tiếp tục rà soát, cập nhật chính xác, đầy đủ thông tin trên hồ sơ điện tử và đồng bộ lên CSDLQG về CBCCVC. Bảo đảm số lượng hồ sơ trên CSDLQG khớp đúng với số lượng CBCCVC hiện có mặt tại cơ quan, đơn vị; chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của thông tin đã cập nhật.

2. Cập nhật kịp thời các thông tin biến động nhân sự, gồm: tiếp nhận, điều động, luân chuyển, biệt phái, nghỉ hưu, thôi việc, nghỉ việc, đào tạo, bồi dưỡng, thay đổi chức vụ, bậc lương, phụ cấp (nếu có) và các thay đổi khác liên quan đến quá trình công tác của CBCCVC. Riêng đối với Viên chức sự nghiệp giáo dục các cấp học rà soát cập nhật kết quả đánh giá xếp loại viên chức năm học 2025 - 2026;

3. Đối với đơn vị Trường Phổ thông nội trú Tiểu học và THCS Sơn Kim 1, Ủy ban nhân dân xã sẽ thực hiện điều chỉnh trên phần mềm CSDLQG về CBCCVC tên đơn vị và cung cấp tài khoản đăng nhập và mật khẩu mới theo đúng tên gọi của đơn vị sau thành lập, đề nghị Hiệu trưởng nhà Trường bố trí, phân công cán bộ, viên chức phụ trách theo dõi, hướng dẫn thực hiện cập nhật; bảo đảm thông tin về tổ chức, đơn vị trên phần mềm quản lý CBCCVC và CSDLQG phản ánh đúng hiện trạng sau thành lập.

4. Rà soát, cập nhật chính xác số liệu biên chế có mặt trên CSDLQG về CBCCVC (không bao gồm hợp đồng lao động). Thực hiện làm sạch dữ liệu, loại bỏ thông tin trùng lặp, sai lệch, không còn giá trị sử dụng.

5. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm về kết quả cập nhật, đồng bộ dữ liệu của cơ quan, đơn vị mình; bảo đảm dữ liệu **“đúng - đủ - sạch - sống- thống nhất - dùng chung”** để phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành.

6. Thực hiện đồng bộ dữ liệu mới nhất sau khi đã cập nhật bổ sung dữ liệu mới trên phần mềm CSDLQG về CBCCVC hoàn thành trước ngày 28/9/2026.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Phạm Anh Hào